



УТВЪРЖДАВАМ: **П**
ЕЛЕОНОРА ВЛАДИМИРОВА
ДИРЕКТОР

ЕТИЧЕН КОДЕКС НА УЧИЛИЩНАТА ОБЩНОСТ
В СРЕДНО УЧИЛИЩЕ С РАЗШИРЕНО ИЗУЧАВАНЕ НА ЧУЖДИ ЕЗИЦИ
„Д-Р ПЕТЪР БЕРОН“, ГР. ПЕРНИК

Настоящият Етичен кодекс на училищната общност е приет от представители на педагогическия съвет – протокол № 16/14.09.2026 г., обществения съвет – протокол № 5/10.09.2026 г., училищното настоятелство – протокол от 11.09.2026 г. и на ученическото самоуправление – протокол № 10/11.09.2026 г., утвърден със Заповед № РД-12-67/15.09.2026 година.



СЪДЪРЖАНИЕ

ВЪВЕДЕНИЕ

Глава I. ОБЩИ ПОЛОЖЕНИЯ

- **Раздел I:** Цели и задачи на кодекса
- **Раздел II:** Нормативна основа
- **Раздел III:** Споделени ценности и водещи морални принципи на общността
- **Раздел IV:** Обхват на приложение

Глава II. ПРАВА И ОТГОВОРНОСТИ НА ПЕДАГОГИЧЕСКИТЕ СПЕЦИАЛИСТИ И НЕПЕДАГОГИЧЕСКИЯ ПЕРСОНАЛ

- **Раздел I:** Професионално-етични права на педагогическия специалист
- **Раздел II:** Етични отговорности към учениците и учебния процес
- **Раздел III:** Етични норми във взаимоотношенията с колегите
- **Раздел IV:** Професионално поведение в обществото и дигиталното пространство

Глава III. ПРАВА И ОТГОВОРНОСТИ НА УЧЕНИЦИТЕ

- **Раздел I:** Етични норми и права на ученика
- **Раздел II:** Етични отговорности към учебния процес
- **Раздел III:** Етични норми във взаимоотношенията с връстниците
- **Раздел IV:** Отношение към училищната среда като споделено пространство

Глава IV. ПРАВА И ОТГОВОРНОСТИ НА РОДИТЕЛИТЕ

- **Раздел I:** Етични права на родителя
- **Раздел II:** Етични отговорности към институцията и екипа
- **Раздел III:** Морални отговорности в семейната среда за подкрепа на училището

Глава V. ИНСТИТУЦИОНАЛНА ЕТИКА

- **Раздел I:** Етични измерения в дейността на Педагогическия съвет
- **Раздел II:** Етични ангажименти на Обществения съвет

Глава VI. ВЪТРЕШНИ ПРАВИЛА ЗА НАРУШЕНИЯТА И ЕТИЧНА КОМИСИЯ

- **Раздел I:** Комисия по етика – избор, състав, функции и мандат
- **Раздел II:** Ред за подаване, разглеждане и проверка на сигнали за нарушения
- **Раздел III:** Мерки, механизми за медиация и последствия при нарушения

Глава VII. ДРУГИ И ЗАКЛЮЧИТЕЛНИ РАЗПОРЕДБИ



ПРИЛОЖЕНИЕ №1: Декларация за спазване на конфиденциалност и неразгласяване на поверителна информация

ВЪВЕДЕНИЕ

Настоящият Етичен кодекс на Средно училище с разширено изучаване на чужди езици (СУРИЧЕ) „Д-р Петър Берон“ е разработен от комисия, включваща педагогически специалисти и непедagogическия персонал, в съответствие с изискванията на чл. 175 от Закона за предучилищното и училищното образование (ЗПУО).

Документът представлява морален договор и споделен ценностен компас за всички участници в училищния живот – ръководство, педагогически специалисти, служители, ученици и родители. Той дефинира професионално-етичните стандарти и моралните измерения на правата и отговорностите в образователния процес.

Глава I. ОБЩИ ПОЛОЖЕНИЯ

Раздел I: Цели и задачи

Чл. 1. (1) Етичният кодекс в СУРИЧЕ „Д-р Петър Берон“ има за цел:

1. Да повиши общественото доверие в морала и професионализма на работещите в училището и да издигне неговия престиж;
2. Да осигури хармонична атмосфера в училищната среда сред цялата училищна общност;
3. Да подкрепи интелектуалното, емоционалното, социално-духовното, нравственото и физическото развитие на всеки ученик в съответствие с възрастта, потребностите, способностите и интересите му.

(2) За постигане на целите, кодексът си поставя следните задачи:

1. Да предотврати възникването на конфликти в човешките взаимоотношения;
2. Да насочва поведението и подпомага работещите с ученици в решаването на етични дилеми, които срещат в своята практика;
3. Да очертае моралните отговорности на работещите с ученици: към ученик, към семейството, помежду им и към обществото;



4. Да развие придобитите компетентности за активен граждански живот, разбиране на човешките права и формиране на толерантност и уважение към идентичността на всеки гражданин и хората с увреждания.

Раздел II.

Нормативна основа

Чл. 2. (1) Настоящият Етичен кодекс е създаден на основание чл. 175, (1) от ЗПУО и е подчинен на общите принципи в системата на предучилищното и училищното образование:

1. Единна държавна образователна политика за осигуряване правото на предучилищно и училищно образование;
2. Ориентираност към интереса и към мотивацията на ученика, към възрастовите и социалните промени в живота му, както и към способността му да прилага усвоените компетентности на практика;
3. Равен достъп до качествено образование и приобщаване на всеки ученик;
4. Равнопоставеност и недопускане на дискриминация при провеждане на предучилищното и училищното образование;
5. Хуманизъм и толерантност.

(2) При разработването на кодекса са съобразени следните нормативни актове:

1. Конвенцията на ООН за правата на детето;
2. Европейската харта за правата на човека;
3. Конституция на Република България;
4. Закон за закрила на детето;
5. Закон за предучилищното и училищното образование;
6. Наредба за приобщаващото образование.

(3) Етичният кодекс на училищната общност е приет от представители на педагогическия съвет, общественения съвет, настоятелството и на ученическото самоуправление по ред, определен в Правилника за дейността на училището.

(4) Етичният кодекс се публикува на интернет страницата на училището.

Раздел III.



Споделени ценности и водещи морални принципи на общността

Чл. 3. (1) Училищната общност на СУРИЧЕ „Д-р Петър Берон“ споделя и изгражда своите взаимоотношения върху четири фундаментални ценности: уважение, честност, толерантност и справедливост.

(2) Принципът на УВАЖЕНИЕ се проявява чрез:

1. **Зачитане на личното достойнство:** Признаване на уникалната стойност на всеки човек в училището (ученик, педагогически специалист, родител, служител), неговото право на мнение, лични граници и емоционален комфорт.
2. **Култура на речевото поведение:** Категорично недопускане на обиден език, ирония, сарказъм, висок тон или прояви на арогантност и грубост в ежедневната комуникация.
3. **Зачитане на институцията и труда:** Проявяване на високо уважение към авторитета и труда на педагогическите специалисти и училищното ръководство, както и към учебните и творческите постижения на учениците.
4. **Уважение към училищната собственост:** Грижа и отговорно отношение към материално-техническата база, интериора и околната среда на училището като общо споделено пространство.

(3) Принципът на ЧЕСТНОСТ И АКАДЕМИЧНА ПОЧТЕНОСТ се проявява чрез:

1. **Искреност и откритост:** Изграждане на отношения на дълбоко взаимно доверие чрез споделяне на вярна, точна и обективна информация между всички участници в образователния процес.
2. **Академична етика:** Недопускане на никакви форми на измама в учебния процес, включително преписване, използване на неразрешени източници, плагиатство, изкуствен интелект без изрично разрешение или фалшифициране на данни и резултати.
3. **Оценъчна обективност:** Прилагане на ясни, прозрачни и еднакви критерии за оценяване на знанията на учениците, изключващи субективизъм, фаворизиране или лични предпочитания.
4. **Лична отговорност:** Смелост за своевременно признаване на собствени грешки и пропуски, както и готовност за поемане на пълна отговорност за последствията от тях.

(4) Принципът на ТОЛЕРАНТНОСТ И ПРИОБЩАВАНЕ се проявява чрез:

1. **Приемане на различията:** Равнопоставено и добронамерено отношение към всеки член на общността, независимо от неговата етническа принадлежност, социален статус, физически или ментални възможности, пол, убеждения или религия.



2. **Нулева толерантност към тормоза:** Категорично отхвърляне и противодействие на всяка форма на физическа, вербална, психологическа или дигитална агресия (кибертормоз), както и на опитите за социално изключване и игнориране на ученици.
3. **Емпатия и подкрепа:** Проявяване на разбиране, съчувствие и оказване на морална и практическа помощ на членове на общността, които се намират в уязвимо положение, стрес или лична криза.
4. **Култура на диалога:** Разрешаване на различията и споровете единствено по мирен път, чрез изслушване на аргументите на отсрещната страна и търсене на компромисни решения.

(5) Принципът на СПРАВЕДЛИВОСТ се проявява чрез:

1. **Равен старт и възможности:** Осигуряване на подкрепяща училищна среда, в която всеки ученик има равен шанс да разгърне своите заложи, таланти и потенциал въз основа на личните си усилия и качества.
2. **Безпристрастност:** Проучването на конфликти, нарушения или спорове от страна на ръководството и Комисията по етика се извършва изцяло по обективен път, въз основа на доказани факти, без предразсъдъци и външно влияние.
3. **Пропорционалност на мерките:** Налагането на всякакви морални или дисциплинарни мерки се съобразява строго с тежестта на нарушението, възрастта на ученика и конкретната ситуация, като водеща цел е осъзнаването на грешката.
4. **Възстановяване на климата:** Стремение към прилагане на медиация при конфликти, насочена към поправяне на нанесената морална вреда и пълно възстановяване на добрия тон в общността.

Раздел IV. Обхват на приложение

Чл. 4. (1) Настоящият Етичен кодекс има задължителен характер и се прилага спрямо всички членове на училищната общност на СУРИЧЕ „Д-р Петър Берон“:

1. Екипа на управление (Директор и заместник-директори);
2. Всички педагогически специалисти (учители, ресурсни учители, педагогически съветник, психолог, логопед);
3. Непедагогическия персонал и административните служители;
4. Всички записани ученици в училището;
5. Родителите или законните представители на учениците.



(2) Териториалният и ситуационен обхват на кодекса включва:

1. Цялата територия на училището (училищна сграда, класни стаи, кабинети, физкултурен салон, спортни площадки, двор и прилежащи зони);
2. Времето на провеждане на редовните учебни часове, извънкласните дейности, консултациите и формите на целодневна организация на учебния ден;
3. Всички организирани от училището прояви извън неговата територия (зелени училища, екскурзии, спортни състезания, олимпиади, концерти, празнични шествия и културни мероприятия);
4. Официалните срещи, родителските срещи, заседанията на колективните органи (Педагогически съвет, Обществен съвет, Училищно настоятелство) и индивидуалните приемни часове.

(3) Дигиталният обхват на кодекса е в сила при:

1. Провеждане на обучение от разстояние в електронна среда (ОРЕС) чрез официалните за училището виртуални платформи;
2. Комуникация в електронния дневник (НЕИСПУО), официалните училищни имейли и затворени работни групи;
3. Публично поведение, коментари и публикации на членовете на общността в социалните мрежи, когато те са пряко свързани с училищния живот, уронват авторитета на институцията или засягат достойнството на ученик, учител или родител.

(4) Времевият обхват на кодекса определя, че правата и задълженията на целевите групи (ученици, родители, педагогически специалисти и непедагогически персонал) са приложими през целия период, в който лицето е част от училищната общност на СУРИЧЕ „Д-р Петър Берон“, като принципите на лоялност, почтеност, опазване на доброто име на институцията и конфиденциалност продължават да обвързват лицето и след прекратяване на принадлежността му към училищната общност.

ГЛАВА II. ПРАВА И ОТГОВОРНОСТИ НА ПЕДАГОГИЧЕСКИТЕ СПЕЦИАЛИСТИ И СЛУЖИТЕЛИТЕ

Раздел I. Професионално-етични права на педагогическите специалисти и служителите



Чл. 5. (1) Настоящият раздел урежда професионално-етичните и морално-психологическите права на педагогическите специалисти, които произтичат от принципите на колегиалност, взаимно уважение и професионално достойнство, без да дублират нормативно установените трудови и административни права в Закона за предучилищното и училищното образование (ЗПУО).

Чл. 6. (1) Право на колегиална солидарност и професионално уважение:

Всеки педагогически специалист има право неговите педагогически методи, стил на преподаване и професионални действия да не бъдат публично обсъждани, коментирани или критикувани от колеги в присъствието на ученици, родители или външни за институцията лица.

(2) При констатиране професионални пропуски или различие в мненията, педагогическият специалист има право на обратна връзка от страна на ръководството или колегите, гарантираща запазването на авторитета му в колектива.

(3) Новопостъпилите и отскоро навлизащите в професията педагогически специалисти имат право на добронамерена подкрепа, етично менторство и споделяне на опит от страна на по-опитните колеги, без прояви на професионална арогантност или изолация.

Чл. 7. (1) Право на морално-психологическа неприкосновеност и авторитет: Педагогическият специалист има право на институционална защита от страна на училищното ръководство срещу прояви на необоснован натиск, агресивен тон или обидно отношение от страна на родители и ученици.

(2) При възникване на конфликтна ситуация или подадена жалба, педагогическият специалист има право на обективно, безпристрастно и предварително изслушване от ръководството, преди да бъдат предприети каквито и да е административни или публични действия.

(3) Педагогическият специалист има право на етична дистанция и може да откаже комуникация с родители и ученици извън рамките на установеното работно време, по лични телефонни номера или в лични профили в социалните мрежи, освен в случаи на спешност или непосредствена опасност за живота и здравето на ученик.

Чл. 8. (1) Право на защита на личното пространство и дигитална идентичност: Педагогическият специалист има право на неприкосновеност на личния си живот извън училище. Неговите лични интереси, хобита и семейни отношения не могат да бъдат обект на официално обсъждане, стига те да не уронват престижа на учителската професия.



(2) Педагогическият специалист има право на „дигитално достойнство“ — негови лични снимки, видеоклипове или публикации в социалните мрежи не могат да бъдат използвани от членове на училищната общност за манипулация, подигравки, кибертормоз или уронване на авторитета му.

Чл. 9. (1) Право на етична автономия и вземане на решения: Педагогическият специалист има право да откаже всякакви форми на вътрешен или външен натиск (от колеги, ръководство или родители) за поставяне на необективни оценки, облагодетелстване на определени ученици или прикриване на нарушения на училищната дисциплина.

(2) При констатиране на груби нарушения на Етичния кодекс от други членове на общността, педагогическият специалист има право да подаде конфиденциален сигнал до Комисията по етика, без да се страхува от морален натиск, изолация или реваншизъм.

Чл. 10. (1) Право на професионално самоопределение и творческа свобода:

Всеки педагогически специалист има право на уважение към творческия му подход и личен педагогически стил, когато те не нарушават правата на учениците и са насочени към по-високи образователни резултати.

(2) Педагогическият специалист има право да изисква от училищната общност да съдейства за поддържане на авторитета му сред учениците, като родителите и колегите говорят с необходимото уважение за него и предмета му.

Раздел II: Етични отговорности на педагогическите специалисти към учениците и учебния процес

Чл. 11. (1) Настоящият раздел урежда моралните и професионално-етичните отговорности на педагогическите специалисти в СУРИЧЕ „Д-р Петър Берон“ спрямо учениците, гарантиращи тяхното емоционално здраве, мотивация и равен шанс за успех.

Чл. 12. (1) Отговорност за опазване на емоционалното здраве и достойнството на ученика: Педагогическият специалист е длъжен да зачита личността на всеки ученик, неговата индивидуалност, право на мнение и право на грешка в процеса на учене, като поддържа атмосфера на психологическа безопасност в класната стая.

(2) В общуването си с учениците педагогическият специалист не допуска прояви на вербално, психологическо или емоционално насилие, включително използването на ирония, сарказъм, обидни квалификации, подигравки, заплахи или умишлено публично злепоставяне.



(3) Педагогическият специалист е длъжен да проявява висока чувствителност и да противодейства на всяка форма на тормоз, кибертормоз, социално изключване или изолация сред учениците, като незабавно задейства училищния механизъм за координация при тормоз.

Чл. 13. (1) Отговорност за оценъчна обективност и справедливост: Педагогическият специалист прилага ясни, прозрачни и еднакви етични критерии при оценяване на знанията, уменията и поведението на учениците, като изключва всякакви прояви на субективизъм, фаворизиране или лично отношение.

(2) Педагогическият специалист осигурява подкрепяща и приобщаваща среда, гарантираща равен шанс за изява и развитие на потенциала на всеки ученик, независимо от неговия етнос, социален статус, физически възможности, убеждения или темпо на учене.

(3) Педагогическият специалист не допуска превръщането на личните си политически, религиозни, идеологически или философски убеждения в инструмент за оказване на натиск, манипулация или насаждане на лични убеждения на учениците в рамките на учебния процес.

Чл. 14. (1) Отговорност за конфиденциалност и етични граници: Педагогическият специалист спазва пълна професионална тайна по отношение на споделени от ученика лични проблеми, семейни ситуации или поведенчески дефицити, като не ги обсъжда публично с други ученици или родители.

(2) Педагогическият специалист поддържа ясна и етична професионална дистанция с учениците, изключваща фамилиарничене, неформални лични контакти извън училищните ангажименти или поведение, което може да бъде тълкувано като двусмислено или неетично.

(3) В дигиталното пространство и при обучение в електронна среда педагогическият специалист общува с учениците единствено чрез официалните училищни платформи и електронния дневник.

Раздел III. Етични норми във взаимоотношенията между педагогическите специалисти

Чл. 15. (1) Настоящият раздел урежда моралните норми и професионално-етичните стандарти във взаимоотношенията вътре в училищния колектив на СУРИЧЕ „Д-р Петър Берон“, които гарантират здравословен психологически климат и колегиално единство.



Чл. 16. (1) Принцип на колегиалност, сътрудничество и солидарност:

Педагогическите специалисти и служителите изграждат отношенията помежду си на основата на взаимно уважение, зачитане на професионалния опит, коректност и добронамереност.

(2) Колегите в училището си оказват взаимна професионална подкрепа, обменят добри практики и си съдействат при решаването на сложни педагогически казуси, като изключват всякакви прояви на професионален егоизъм, нелоялна конкуренция или умишлена изолация.

(3) Не се допуска каквото и да е дискриминационно отношение, етикетиране или разделение в колектива въз основа на стаж, възраст, заемана длъжност, лични убеждения или преподаван учебен предмет.

Чл. 17. (1) Професионална конфиденциалност и лоялност: Всички членове на колектива са длъжни да спазват пълна конфиденциалност по отношение на вътрешноинституционални въпроси, лични данни на колеги и споделена поверителна информация.

(2) Не се допуска разпространяването на слухове, интриги, неофициална информация или лични коментари, които засягат личния живот, достойнството, репутацията или професионалния статус на друг член на колектива.

(3) Служебни разногласия, спорове или професионални конфликти се обсъждат и решават единствено вътре в институцията – чрез директен спокоен диалог или с посредничеството на ръководството и Комисията по етика, без да се изнасят пред външни за училището лица.

Чл. 18. (1) Недопускане на публична критика и уронване на авторитета:

Категорично се забранява публичното критикуване, коментиране, иронизиране или оспорване на професионалните действия, оценки, методи на преподаване и решения на колега в присъствието на ученици, родители или външни лица.

(2) Всички членове на колектива са длъжни активно да поддържат и пазят авторитета на своите колеги пред учениците и родителската общност, като демонстрират уважение към техния труд и изисквания.

(3) При констатиране на грешка или пропуск в работата на друг колега, въпросът се поставя по етичен начин и добронамерено единствено в разговор „на четири очи“, с цел оказване на помощ и предотвратяване на бъдещи пропуски, без прояви на професионална арогантност.



Раздел IV. Професионално поведение в обществото и дигиталното пространство

Чл. 19. (1) Предотвратяване на конфликт на интереси и корупционни прояви:

Педагогическите специалисти и служителите не допускат личните им финансови, материални или други частни интереси да влияят на обективното и безпристрастно изпълнение на служебните им задължения.

(2) Категорично се забранява на педагогическите специалисти да извършват срещу заплащане образователни услуги (частни уроци) на ученици, на които преподават в училището, по реда на чл. 219, ал. 2 от ЗПУО.

(3) Педагогическите специалисти и служителите не приемат услуги, гостоприемство или каквито и да е други облаги от родители или ученици, които могат да бъдат изтълкувани като средство за оказване на натиск, купуване на благосклонност или фаворизиране при оценяването на ученик.

Чл. 20. (1) Служебна етика и йерархия: Педагогическите специалисти и служителите изграждат взаимоотношенията си с ръководството на основата на професионална етика, като уважат служебната йерархия и добросъвестно изпълняват актовете и заповедите на екипа на управление в съответствие с нормативната уредба.

(2) Педагогическите специалисти и служителите не трябва да изразяват лични мнения по начин, който може да бъде тълкуван като официална позиция на СУРИЧЕ „Д-р Петър Берон“ гр. Перник.

Чл. 21. (1) Дигитална етика и поведение в социалните мрежи: Всички работещи в училището са длъжни да поддържат високи стандарти на поведение в дигиталното пространство (лични профили във Facebook, Instagram, TikTok и други платформи), като не допускат публикации, снимки, видеоклипове или коментари, които противоречат на добрите нрави и уронват престижа на учителската професия.

(2) Не се допуска публикуването на обидни, агресивни, дискриминационни или политически крайни коментари в интернет, които могат да свържат името на служителя с поведение, недостойно за един педагогически специалист.

(3) Работещите в училището не използват социалните мрежи за публично обсъждане на вътрешноучилищни казуси, конфликти с колеги, ученици или родители, както и за споделяне на неофициална информация, засягаща институцията.

Чл. 22. (1) Лично поведение и обществен авторитет: Педагогическият специалист служи за личен пример на учениците и обществото чрез своето високо морално



поведение, почтеност, култура и спазване на законите на Република България.

(2) В общественото си пространство служителите избягват ситуации и действия, които биха могли да компрометират тяхната лична репутация и с това да компроментират общественото доверие в СУРИЧЕ „Д-р Петър Берон“.

Чл. 23. (1) Ангажименти по време и след прекратяване на правоотношението:

Служителите, които са в трудово правоотношение с училището и след неговото прекратяване, се задължават да не използват информация, станала им известна по време на работата им, както и да не разкриват поверителна информация, до която са имали достъп, освен ако не са изрично упълномощени за това.

(2) Служителите се въздържат от коментари или действия, които биха причинили загуба на доверие в образователната система, училищната общност или който и да е служител в училището. Този ангажимент служителите имат по време и след прекратяване на трудовото им правоотношение с училището.

Чл. 24. (1) Подаване на декларация: При назначаване, пенсиониране или смяна на месторабота всеки служител задължително подава Декларация по образец (Приложение №1) до работодателя за спазване на конфиденциалност и неразгласяване на поверителна информация в съответствие с Чл. 23 от настоящия кодекс.

(2) Приложение №1 е неразделна част от настоящия Етичен кодекс на училищната общност.

ГЛАВА III. ПРАВА И ОТГОВОРНОСТИ НА УЧЕНИЦИТЕ

Раздел I: Етични норми и права на ученика

Чл. 25. (1) Настоящият раздел урежда етичните норми и правата на учениците в СУРИЧЕ „Д-р Петър Берон“, които гарантират зачитането на тяхната личност, достойнство и право на емоционално уединение и безопасност в образователната среда.

Чл. 26. (1) Право на зачитане на личността, индивидуалността и достойнството:

Всеки ученик има право неговата личност, идентичност, заложи и таланти да бъдат зачитани от всички членове на училищната общност, без прояви на предразсъдъци и стереотипи.

(2) Ученикът има право на хуманно отношение, изключващо всякакви форми на физическо, вербално, психологическо или емоционално насилие, включително използването на обидни квалификации, подигравки, сарказъм или умишлено публично



злепоставяне.

(3) Всеки ученик има „право на грешка“ в процеса на своето обучение и развитие, без това да бъде повод за лични нападки, етикетиране или уронване на самочувствието му от страна на преподавателите или съучениците.

Чл. 27. (1) Право на психологическа безопасност и защитена среда: Ученикът има право да се чувства в безопасност на територията на училището и в дигиталното пространство, като бъде защитен от прояви на тормоз, кибертормоз, социална изолация, изнудване или заплахи от страна на свои връстници или по-възрастни членове на общността.

(2) При възникване на ситуация на конфликт, тормоз или емоционално затруднение, ученикът има право на своевременна, добронамерена и професионална подкрепа от страна на класния ръководител, училищния психолог/педагогически съветник и ръководството.

(3) Ученикът има право на конфиденциалност – неговите лични споделяния, семейни ситуации, емоционални проблеми или поведенчески дефицити не могат да бъдат обект на публично обсъждане сред училищната общност.

Чл. 28. (1) Право на свободно изразяване на мнение и защита от реваншизъм: Всеки ученик има право свободно да изразява своите мисли, емоции, позиции и виждания по въпроси, свързани с училищния живот и учебния процес, стига това да става по културен, тактичен начин и с уважителен тон.

(2) Ученикът има право на защита от всякакви форми на етичен или оценъчен реваншизъм (отмъщение чрез по-ниски оценки или лошо отношение) от страна на преподаватели, в случаите когато е изразил различно мнение, критична позиция или е подал сигнал за нарушение на Етичния кодекс.

(3) Учениците имат право на етично и партньорско отношение от страна на училищното ръководство при разглеждане на техни инициативи, предложения или жалби, подадени чрез органите на Ученическото самоуправление.

Раздел II. Етични отговорности към образователния процес

Чл. 29. (1) Настоящият раздел урежда моралните и етичните отговорности на учениците в СУРИЧЕ „Д-р Петър Берон“ по отношение на учебната дейност, училищната дисциплина и уважението към образователния процес.



Чл. 30. (1) Отговорност за честност и почтеност в образователния процес: Всеки ученик носи лична морална отговорност за автентичността на своите знания и резултати, като изгражда образователния си процес върху принципите на честността и вложения личен труд.

(2) Категорично се осъждат и не се допускат следните прояви на непочтеност в училище:

1. Преписване по време на изпитвания, контролни и класни работи от тайни източници, мобилни устройства или от съученици;
2. Предоставяне на собствена работа за преписване от друг ученик с цел измама;
3. Плагиатство – представяне на чужди текстове, реферати, проекти или презентации (включително изцяло генерирани от платформи с Изкуствен интелект) като свои собствени, без посочване на реалния автор и източник.

Чл. 31. (1) Отговорност за уважение към труда на педагогическия специалист: Учениците дължат уважение към професионализма, времето и усилията, които педагогическите специалисти влагат в тяхното образование и възпитание.

(2) Моралната отговорност към труда на педагогическия специалист се проявява чрез:

1. Спазване на тишина, добър тон и концентрация по време на учебните часове, с цел осигуряване на спокойна работна среда за преподавателя и съучениците;
2. Навременно, редовно и отговорно изпълнение на поставените учебни задачи, проекти и домашни работи;
3. Културно и дисциплинирано поведение, което не саботира преподавателския процес и не принуждава педагогическия специалист да хаби учебно време за административни забележки.

Чл. 32. (1) Дигитална етика в учебния процес: Учениците поемат отговорност за моралния облик на поведението си в електронна среда и при използване на технологии.

(2) Не се допуска умишленото прекъсване на онлайн часове, блокиране на профили на учители, пускане на странични шумове или неприлични кадри във виртуалната класна стая.

(3) Строго се забранява заснемането (аудио или видео) на учители и съученици по време на учебния процес без тяхното изрично знание и съгласие, както и последващото разпространение на тези материали с цел подигравка или злепоставяне.

Раздел III. Етични норми във взаимоотношенията с връстниците



Чл. 33. (1) Настоящият раздел урежда моралните правила за общуване и поведение между учениците в СУРИЧЕ „Д-р Петър Берон“, насочени към изграждане на приятелска, подкрепяща и безопасна училищна среда.

Чл. 34. (1) Принцип на толерантност и зачитане на различията: Учениците изграждат взаимоотношенията помежду си на основата на взаимно уважение, сътрудничество и солидарност.

(2) Всеки ученик е длъжен да проявява толерантност и добронамереност към своите съученици, независимо от техния етнос, социален статус, религия, външен вид, материални възможности, успеваемост в училище или физически и ментални увреждания.

(3) Категорично се осъждат проявите на етикетиране, подигравки, разпространение на злепоставящи слухове или умишлено подстрекаване на ученици един срещу друг.

Чл. 35. (1) Недопускане на тормоз и физическа агресия: Училищната общност налага нулева толерантност към всякакви форми на физическа, вербална или психологическа агресия между учениците на територията на училището и извън него.

(2) Не се допуска използването на физическа сила за решаване на спорове, както и заплахи, изнудване, унижаване или накърняване на личното достойнство на съученик.

(3) Учениците носят морална отговорност да не бъдат пасивни свидетели на агресия – при констатиране на конфликт или насилие, те са длъжни незабавно да потърсят помощ от дежурен учител, класен ръководител или друг възрастен в училището.

Чл. 36. (1) Противодействие на кибертормоза и дигиталното насилие: Моралните норми за добро поведение и уважение са в сила и в интернет пространството (социални мрежи, затворени чат групи на класове и училищни платформи).

(2) Категорично се забранява извършването на кибертормоз, който включва:

1. Изпращане или публикуване на обидни, заплашителни или унижителни съобщения и коментари по адрес на съученик;
2. Създаване на фалшиви профили, групи или анкети с цел осмиване и злепоставяне на друг ученик;
3. Споделяне, монтиране или разпространение на чужди снимки и видеоклипове без изричното съгласие на заснетото лице, с цел подигравка или социален натиск.

Чл. 37. (1) Недопускане на социално изключване и изолация: Учениците поемат отговорност да поддържат приобщаваща атмосфера в паралелките, като не допускат



организирано или съзнателно изолиране, пренебрегване или отхвърляне на отделни свои съученици.

(2) Насърчава се оказването на морална подкрепа, приятелско отношение и помощ в учебния процес на новопостъпили или ученици, които преминават през трудни лични и семейни ситуации.

Раздел IV. Отношение към училищната среда като споделено пространство

Чл. 38. (1) Настоящият раздел урежда етичните отговорности на учениците в СУРИЧЕ „Д-р Петър Берон“ по отношение на опазването, поддържането и естетизирането на училищната територия като общ дом за цялата общност.

Чл. 39. (1) Отговорност за опазване на материалната база: Всеки ученик носи морална отговорност за състоянието на материално-техническата база, интериора и екстериора на училището, като се отнася към тях с грижата на добър стопанин.
(2) Не се допускат действия, които умишлено повреждат или загрозяват училищното имущество, включително:

1. Писане, драскане или лепене на стикери по чиновете, столовете, стените и вратите в класните стаи, коридорите и санитарните възли;
2. Умишлено повреждане на училищна техника, интерактивни дисплеи, спортни уреди, книги в библиотеката или учебни помагала;
3. Повреждане на осветителни тела, прозорци, врати, заключващи механизми и инвентар в общите части.
4. **(3)** При неволно повреждане на имущество ученикът е длъжен незабавно да информира класното ръководство, а при умишлено такова – поправянето на вредата или възстановяването на стойността е морален ангажимент на ученика и неговото семейство.

Чл. 40. (1) Поддържане на чистота, уют и екологична култура: Учениците споделят отговорността за чистотата и хигиената в училището, като проявяват уважение към труда на непедагогическия персонал.

(2) Етичното отношение към чистотата в споделеното пространство изисква:

1. Изхвърляне на отпадъци единствено на определените за целта места в класните стаи, коридорите и училищния двор;
2. Насърчаване на разделното събиране на отпадъци и икономичното използване на ресурси (вода, хартия за ръце, електричество);



3. Грижа за зелените площи, дърветата и цветните лехи в училищния двор, като не се допуска тяхното умишлено унищожаване или зацапване.

Чл. 41. (1) Естетика и училищен облик: Учениците подкрепят инициативите за разкрасяване и естетизиране на училищната среда, като участват активно в изграждането на позитивен облик на СУРИЧЕ „Д-р Петър Берон“.

(2) Насърчава се творческото участие на учениците в изготвянето на тематични табла, изложби, декорации за празници и поддържане на зелени кътове в класните стаи, стига това да става съгласувано с педагогическите специалисти и училищното ръководство.

Глава IV. ПРАВА И ОТГОВОРНОСТИ НА РОДИТЕЛИТЕ

Раздел I. Етични права на родителя

Чл. 42. (1) Настоящият раздел урежда моралните и етичните права на родителите (или законните представители) на учениците в СУРИЧЕ „Д-р Петър Берон“, които гарантират тяхното равнопоставено партньорство, доверие и уважение в рамките на училищната общност.

Чл. 43. (1) Право на равнопоставено партньорство и уважение: Всеки родител има право на добронамерено, любезно и професионално отношение от страна на училищното ръководство, педагогическите специалисти и непедагогическия персонал, зачитащо неговото лично достойнство и роля във възпитанието на детето.

(2) Родителят има право неговото мнение, предложения или инициативи, свързани с подобряването на училищната среда и организацията на училищния живот, да бъдат изслушвани и разглеждани с нужното внимание и уважение.

(3) При възникване на конфликтни ситуации, спорове или недоразумения, родителят има право на конструктивен диалог на основата на взаимното изслушване, без прояви на институционален натиск, предубеденост или арогантност.

Чл. 44. (1) Право на обективна, навременна и конфиденциална информация:

Родителите имат право да получават редовна, точна и изчерпателна информация за образователните резултати, поведението, социализацията и емоционалното състояние на своето дете в училище.

(2) Всеки родител има право на конфиденциалност – личните данни на семейството, споделените трудности, поведенческите или здравословните дефицити на детето не могат да бъдат обект на публично обсъждане сред останалите родители или ученици.



(3) Родителите имат право на индивидуални срещи и консултации с класния ръководител, учителите по предмети, педагогическите специалисти, училищния психолог и педагогическия съветник в рамките на определеното приемно време.

Чл. 45. (1) Право на етично и безпристрастно разглеждане на казуси: При подаване на сигнал, жалба или молба до училищното ръководство или Комисията по етика, родителят има право на обективно, безпристрастно и своевременно проучване на фактите.

(2) Родителят има право да бъде информиран за предприетите последващи мерки и решения, като се гарантира, че подаването на сигнал няма да рефлектира негативно върху оценяването, отношението или емоционалния комфорт на неговото дете от страна на преподавателския екип.

Раздел II. Етични отговорности към институцията и екипа

Чл. 46. (1) Настоящият раздел урежда моралните и етичните отговорности на родителите в СУРИЧЕ „Д-р Петър Берон“ спрямо училищната институция, ръководството и преподавателския екип, насочени към изграждане на атмосфера на взаимно доверие и споделена отговорност.

Чл. 47. (1) Отговорност за опазване авторитета на българския учител и педагогически специалист: Родителите носят морална отговорност за изграждането на уважително отношение у своите деца към личността, труда и авторитета на педагогическите специалисти и училищното ръководство.

(2) Не се допуска родителите умишлено да уронват престижа и достойнството на педагогическите специалисти пред децата си, като критикуват техните професионални качества, методи на работа или решения.

(3) Родителите не използват публичното пространство (включително родителски групи, социални мрежи или медии) за разпространение на злепоставяща информация, обидни квалификации или неоснователни обвинения срещу училището и неговите служители.

Чл. 48. (1) Отговорност за конструктивен, спокоен и етичен диалог: Всички комуникации между родителите и училищния екип се провеждат на основата на добрия тон, взаимното изслушване и уважението към чуждото време.

(2) При възникване на проблем, конфликт или несъгласие с оценка или решение на педагогически специалист, родителят е длъжен да потърси първо класния ръководител



или съответния педагогически специалист за изясняване на ситуацията чрез спокоен диалог, без прояви на агресия, заплахи, висок тон или арогантно поведение.

(3) Родителите спазват регламентираното от училището приемно време за срещи и не смушават учебния процес чрез самоволно навлизане в класните стаи по време на час или провеждане на неофициални разговори в коридорите.

(4) В дигиталното пространство родителите използват единствено официалните канали за връзка (електронен дневник, официален училищен имейл) и се съобразяват с личното време на учителите, като не изискват отговори на съобщения в почивните дни и късните часове на денонощието.

Чл. 49. (1) Подкрепа на училищните правила и етика: Родителите се ангажират да оказват пълно съдействие на училището при прилагането на Правилника за дейността и на настоящия Етичен кодекс.

(2) При констатирано проблемно поведение, агресия или нарушения на етиката от страна на тяхното дете, родителите са длъжни да се явят в училището при покана от класния ръководител или ръководството и да участват активно в разрешаването на проблема, без да проявяват защитна агресия или безразличие.

Раздел III. Морални отговорности в семейната среда за подкрепа на училището

Чл. 50. (1) Настоящият раздел урежда моралните ангажименти на родителите в рамките на семейната среда, които пряко рефлектират върху етичното поведение, мотивацията за учене и ценностната система на учениците в СУРИЧЕ „Д-р Петър Берон“.

Чл. 51. (1) Личен пример за подражание: Родителите признават, че тяхното собствено поведение, език и отношение към околните са основният модел, който децата копират, и поемат отговорност да демонстрират висока култура на общуване.

(2) В ежедневноото си поведение пред детето родителите показват уважение към законите, обществените правила, човешките права и различните идентичности, като възпитават у него същите ценности.

(3) Родителите дават личен пример за мирно решаване на конфликти чрез диалог и аргументи, като изключват използването на агресия, обиди или физическа сила като легитимно средство за справяне със спорове.

Чл. 52. (1) Възпитание в уважение към правилата и институциите: Родителите поемат моралния ангажимент активно да разясняват на децата си значението на училищните правила и необходимостта от тяхното строго и съзнателно спазване.



(2) Семейството възпитава у ученика чувство за лична отговорност към поетите ангажименти, акуратност, дисциплина и уважение към обществената и чуждата собственост.

(3) При налагане на морални или дисциплинарни мерки от страна на училището за нарушения на Етичния кодекс, родителите съдействат за това детето им да осъзнае грешката си и да поправи нанесената вреда, вместо да омаловажават постъпката му или да търсят начини за оправдаването ѝ.

Чл. 53. (1) Създаване на позитивна нагласа към ученето и труда: В семейната среда родителите насърчават стремежа към знания, духовно-нравствено израстване и уважение към интелектуалния и физическия труд.

(2) Родителите подкрепят изграждането на нагласа за честност и почтеност в учебния процес, като категорично изискват от децата си да не преписват, да не използват измами и да представят само собствените си резултати, постигнати с личен труд.

Глава V. ИНСТИТУЦИОНАЛНА ЕТИКА (ОБЩЕСТВЕН СЪВЕТ И ПЕДАГОГИЧЕСКИ СЪВЕТ)

Раздел I. Етични измерения в дейността на Педагогическия съвет

Чл. 54. (1) Настоящият раздел урежда моралните принципи и етичните отговорности, които членовете на Педагогическия съвет в СУРИЧЕ „Д-р Петър Берон“ спазват при изпълнение на своите функции като специализиран колективен орган на управление.

Чл. 55. (1) Колективна отговорност и професионална честност: При вземането на стратегически решения за развитието на училището, членовете на Педагогическия съвет се ръководят изцяло от интересите на учениците и благополучието на училищната общност, като изключват лични предпочитания, пристрастия или външен натиск.

(2) Всеки член на съвета има моралното задължение да участва активно, отговорно и добронамерено в обсъжданията, като допринася със своята експертност и професионален опит за издигане на авторитета на училището.

(3) Гласуването на решения, приемането на правилници и одобряването на училищни планове се извършват при пълна прозрачност, честност и съзнание за моралната тежест на взетите решения пред обществото.



Чл. 56. (1) Култура на дебатите и уважение към коренно различно мнение: По време на заседанията членовете на Педагогическия съвет поддържат висок професионален тон, академична колегиалност и взаимно изслушване.

(2) Различието в мненията и позициите по професионални въпроси се разглежда като естествен инструмент за намиране на най-добрите решения, а не като повод за лични конфликти, нападки или професионален реваншизъм.

(3) Изразяването на несъгласие или критично мнение се извършва изключително по аргументиран и етичен начин, без използване на ирония, пренебрежение или омаловажаване на чуждия труд и позиция.

Чл. 57. (1) Институционално единство и конфиденциалност: След като Педагогическият съвет вземе решение чрез легитимно гласуване, всички негови членове са длъжни морално да подкрепят и изпълняват това решение, като демонстрират институционално единство пред учениците, родителите и обществеността.

(2) Провеждането на вътрешни спорове, дискусии или изразяването на крайно несъгласие с приети решения извън учителската стая и в публичното пространство се определя като неетично поведение.

(3) Изказванията, личните позиции и гласуванията на отделните колеги по време на заседанията са поверителни и не могат да бъдат разгласявани пред ученици или родители, за да се запази авторитетът на колектива и спокойната работна среда.

Раздел II. Етични ангажменти на Обществения съвет

Чл. 58. (1) Настоящият раздел урежда моралните принципи и етичните отговорности, които членовете на Обществения съвет в СУРИЧЕ „Д-р Петър Берон“ спазват при изпълнение на своите консултативни и контролни функции.

Чл. 59. (1) Добронамерено партньорство и защита на интересите на училището: Членовете на Обществения съвет действат като морални гаранتي за прозрачността и качеството на образователния процес, като поставят интересите и благополучието на учениците над личните си или корпоративни пристрастия.

(2) Взаимоотношенията между Обществения съвет, училищното ръководство и Педагогическия съвет се изграждат на основата на взаимно доверие, равнопоставеност, колегиалност и конструктивно сътрудничество.



(3) Членовете на съвета се ангажират активно да популяризират постиженията на СУРИЧЕ „Д-р Петър Берон“ и да защитават неговия престиж, авторитет и добри практики пред обществеността, местната власт и държавните институции.

Чл. 60. (1) Обективност, безпристрастност и етичен контрол: При съгласуването на училищни стратегически документи, училищния бюджет или разпределението на извънбюджетни средства, членовете на съвета проявяват висока честност, обективност и отговорност.

(2) Контролните функции на Обществения съвет се упражняват по етичен начин, без прояви на предубеденост, упражняване на личен натиск, търсене на реваншизъм или необосновано злепоставяне на дейността на училищния екип.

(3) При разглеждането на сигнали, предложения или казуси от родителската общност, Общественият съвет действа изцяло безпристрастно, като се опира на проверени факти и изслушва позициите на всички засегнати страни с необходимото уважение.

Чл. 61. (1) Прозрачност, отчетност и конфиденциалност: Членовете на Обществения съвет поддържат постоянен и отворен канал за комуникация с родителите и обществеността, като ги информират коректно за взетите решения и напредъка на училището.

(2) Не се допуска използването на информация, придобита в качеството на член на Обществения съвет, за лични цели, разпространение на злепоставящи слухове или уронване на репутацията на отделни педагогически специалисти, ученици или родители.

(3) Професионалните и личните различия по време на заседанията се решават чрез спокоен диалог и аргументи, като се спазва добрият тон и се изключва изнасянето на вътрешни противоречия, които биха могли да навредят на климата в училищната общност.

Глава VI. ВЪТРЕШНИ ПРАВИЛА ЗА НАБЛЮДЕНИЕ, СИГНАЛИЗИРАНЕ И ПОСЛЕДВАЩИ МЕРКИ

Раздел I. Комисия по етика – избор, състав, функции и мандат

Чл. 62. (1) За спазването на Етичния кодекс и разрешаване на възникнали с приложението му казуси към училищната общност в СУРИЧЕ „Д-р Петър Берон“ гр. Перник се създава Комисия по етика.

(2) Комисията по етика е вътрешноинституционален постоянно действащ орган.



Чл. 63. (1) Комисията по етика се състои от 5 (петима) основни членове, избрани от състава на служителите в училището:

1. Четирима представители на педагогическия колектив;
2. Един представител на непедагогическия персонал или администрацията.

(2) Членовете на комисията, както и двамата резервни членове, се избират на заседание на Педагогическия съвет на училището чрез явно гласуване с обикновено мнозинство **за срок от четири години.**

(3) Комисията се избира в срок до един месец след утвърждаването на Етичния кодекс.

(4) Членовете на комисията избират помежду си Председател на първото си заседание.

Чл. 64. (1) Цели на етичната комисия:

1. Да защитава правото на членовете на училищната общност да бъдат всестранно и точно информирани.
2. Да допринася за установяването на професионални стандарти в училището.
3. Да допринася за издигането на престижа на СУРИЧЕ „Д-р Петър Берон“ – гр. Перник.
4. Да създаде система за саморегулиране на педагогическите специалисти чрез прилагане на етичния кодекс и решаване на спорове между училището и обществото.
5. Да подпомага българския учител и педагогическите специалисти за прилагане на етичните правила и норми.

(2) Средства за постигане на целите на комисията:

1. Провеждане на информационни срещи, консултации и разяснителни кампании за популяризиране на ценностите на Етичния кодекс.
2. Организиране на процедури по медиация (посредничество) и помирителни срещи за доброволно уреждане на спорове.
3. Извършване на независими и обективни проверки по постъпили сигнали за нарушения на кодекса и изготвяне на писмени становища.
4. Сътрудничество с органите на Ученическото самоуправление, Обществения съвет и Училищното настоятелство за решаване на казуси от общ интерес.

Чл. 65. (1) Комисията по етика изпълнява следните функции:

1. Разглежда сигнали, свързани със спазването на този кодекс;
2. Дава задължителни тълкувания на Етичния кодекс при възникнали въпроси или неясноти;
3. Организира срещи за помирение и медиация между конфликтните страни в училищната общност;



4. Излиза с писмени становища и препоръки до Директора на училището за предприемане на последващи мерки.
5. (2) При разглеждане на казус, в който е замесен член на Комисията по етика, съответният член се отстранява от конкретното производство поради конфликт на интереси.
6. (3) Комисията по етика е длъжна веднъж годишно да отчете дейността си пред Педагогическия съвет на училището.

Раздел II. Ред за подаване, разглеждане и проверка на сигнали за нарушения

Чл. 66. (1) Настоящите вътрешни правила уреждат реда и начините за наблюдение, установяване и докладване на нарушенията и за предприемане на последващи мерки при прилагането на Етичния кодекс на училищната общност.

(2) Под „нарушения на Етичния кодекс“ по смисъла на тези правила се разбират следните групи прояви в поведението на членовете на училищната общност:

1. Действия и/или бездействия, водещи до разрушаване на доверието към училището;
2. Грубо отношение към учениците, родителите, колегите и външни лица;
3. Проявено неуважение, незачитане на правата и достойнството на личността и допускане на прояви на дискриминация поради етнически, религиозни и други причини;
4. Прояви на накърняване на достойнството на други педагогически специалисти, служители и работници и на престижа на учебното заведение, допуснати в и извън училището;
5. Прояви на недобросъвестно и некомпетентно изпълнение на възложените функции и накърняване на интересите на други лица.

(3) Посочените групи нарушения обхващат и конкретните деяния, разписани в кодекса, включително: нечестност в учебния процес (преписване, плагиатство), прояви на физически, вербален или кибертормоз, умишлено повреждане на училищно имущество, както и нарушаване на дигиталната етика и професионалния тон.

Чл. 67. (1) Направления за наблюдение и докладване: Наблюдението и докладването на посочените в чл. 66 нарушения се извършват по следните три направления:

1. **Вътрешно докладване** – от педагогическия и непедагогическия персонал;
2. **Външно докладване** – от родители, граждани, представители на институции;
3. **Самосезиране** – от страна на самата Комисия по етика при публично известни факти или констатирани нарушения на кодекса.



Чл. 68. (1) Всеки заинтересован или засегнат член на училищната общност има право да внесе сигнал в Комисията по етика. Сигнали за нарушенията се приемат в училището и се регистрират във входящия дневник – регистър.

(2) Сигналите се подават в писмена форма чрез внасяне в деловодството на училището в запечатан плик, адресиран до Председателя на Комисията. Анонимни сигнали не се разглеждат, освен в случаите, когато съдържат данни за непосредствена опасност за живота и здравето на ученик.

Чл. 69. (1) Председателят свиква първо заседание за разглеждане на постъпилия сигнал в **седемдневен срок** от постъпването му.

(2) При невъзможност случаят да се изясни на едно заседание, се насрочва последващо такова в **седемдневен срок** след първото.

(3) Комисията по етика разглежда постъпилите сигнали и се произнася с мотивирано становище **най-късно в едномесечен срок от постъпването им** и запознава Педагогическия съвет със становището си.

(4) Членовете на комисията вземат решения с явно гласуване и обикновено мнозинство $\geq (50\% + 1)$ от общия си състав.

Чл. 70. (1) Всички постъпили сигнали се разглеждат от Комисията на нейни заседания, за които задължително се води подробен протокол, който се подписва от всички присъстващи членове.

(2) В хода на проверката Комисията е длъжна да изслушва поотделно подателя на сигнала и лицето, срещу което е подаден той. При необходимост от допълнителни данни се извършва проверка и се провежда разговор със свидетели на нарушението.

Чл. 71. (1) Гаранции за обективност и конфиденциалност: Членовете на Комисията по етика са длъжни да пазят в пълна тайна самоличността на подателя на сигнала и на всички замесени лица по време на проверката и след нейното приключване.

(2) На подателя на сигнала се гарантира абсолютна защита срещу всякакви форми на морален натиск, изолация или административен реваншизъм от страна на проверяваните лица или колеги.

(3) Проучването на казуса се базира единствено на проверени факти и доказателства, като се изключват субективни усещания, слухове или лични пристрастия.

Раздел III. Мерки, механизми за медиация и последствия при нарушения



Чл. 72. (1) Санкциите по този кодекс се налагат с цел да се предупреди нарушителят към спазване на етичните норми и да се въздейства възпитателно и превантивно върху останалите.

(2) Водещ принцип при установяване на нарушения е възстановителният подход – осъзнаването на грешката, поправянето на нанесената морална вреда и възстановяването на добрия тон и доверието в училището.

Чл. 73. (1) При установено неспазване на този кодекс от страна на педагогически специалисти, служители и работници, санкциите са:

1. Писмено уведомяване на работника или служителя и информиране на Педагогическия съвет за взетото от Комисията по етика решение, при спазване на професионална етика и конфиденциалност.
2. Изготвяне на официално писмено предложение до директора на училището за налагане на дисциплинарно наказание по реда на Кодекса на труда.

(2) За предприетите мерки и наложени наказания директорът уведомява председателя на комисията по етика и лицето, подало сигнала.

(3) При установено неспазване на този кодекс от страна на ученици, мерките и санкциите са:

1. Провеждане на възпитателен разговор в присъствието на класния ръководител, училищния психолог/педагогически съветник и членовете на комисията по етика.
2. Писмено уведомяване на родителите за извършеното етично нарушение.
3. Предложение до директора за налагане на санкции по реда на чл. 199 от ЗПУО и Правилника за дейността на училището.

(4) При установено неспазване на този кодекс от страна на родители, мерките са:

1. Покана за среща с Комисията по етика и училищното ръководство за изясняване на случая и възстановяване на добрия тон.
2. Писмено предупреждение от директора на училището при проявено агресивно поведение или уронване на авторитета на институцията в публичното пространство.

Чл. 74. (1) Механизми за медиация (посредничество): При конфликти във взаимоотношенията, които не съдържат данни за тежки законови нарушения, Комисията по етика предлага процедура по медиация, провеждана при взаимно съгласие на страните.

(2) Процедурата включва съвместна помирителна среща, даване на равен шанс за



изслушване на гледните точки и търсене на компромисно решение за възстановяване на колегиалния и добрия тон.

Чл. 75. (1) Морално-етични мерки при леки нарушения: Когато Комисията по етика установи първо или леко нарушение на кодекса, тя може самостоятелно да приложи следните мерки, извън официалните санкции по чл. 73:

1. Провеждане на индивидуални разговори с лицето;
2. Насочване към устно или писмено извинение пред засегнатата страна в присъствието на Комисията;
3. Подписване на декларация-ангажимент за спазване на Етичния кодекс занапред.

Глава VII. ДРУГИ И ЗАКЛЮЧИТЕЛНИ РАЗПОРЕДБИ

Чл. 76. (1) Настоящият Етичен кодекс на училищната общност се приема на заседание на **Педагогическия съвет** и се утвърждава със Заповед на Директора на училището.
(2) Кодексът има безсрочен характер на действие, докато не бъде изменен, допълнен или не бъде приет нов документ по същия ред.

Чл. 77. (1) Изменения и допълнения на текстовете на настоящия кодекс могат да бъдат извършвани по предложение на Директора на училището, на най-малко 1/3 от членовете на Педагогическия съвет или по инициатива на Председателя на Комисията по етика въз основа на натрупана административна практика.

(2) За всички казуси, възникнали в училищния живот и неуредени в настоящия кодекс, се прилагат разпоредбите на Закона за предучилищното и училищното образование, Кодекса на труда, Закона за закрила на детето и Правилника за дейността на СУРИЧЕ „Д-р Петър Берон“ – гр. Перник.

(3) Неразделна част от този кодекс са протоколите от заседанията на Комисията по етика, нейните официални становища, както и Приложение №1 (Декларация за поверителност при напускане).

Чл. 78. (1) При първоначално постъпване на работа всеки педагогически специалист, служител и работник задължително се запознава с Етичния кодекс на училищната общност, което се удостоверява писмено с личен подпис.

(2) Класните ръководители са длъжни в началото на всяка учебна година да запознаят учениците и родителите с Етичния кодекс на училищната общност, като осигурят обратна връзка за запознаването.



(3) Етичният кодекс на училищната общност се публикува на интернет страницата на СУРИЧЕ „Д-р Петър Берон“ – гр. Перник за постоянен публичен достъп.

Чл. 79. (1) Настоящият Етичен кодекс на училищната общност влиза в сила от **15.09.2026** г. и е задължителен за всички, работещи в СУРИЧЕ „Д-р Петър Берон“ – гр. Перник.

Приложение №1 към *Етичния кодекс на училищната общност*
Образец

ДО
ДИРЕКТОРА НА СУРИЧЕ „Д-Р ПЕТЪР БЕРОН“
ГР. ПЕРНИК

ДЕКЛАРАЦИЯ

за спазване на конфиденциалност и неразгласяване на поверителна информация по
време и след прекратяване на правоотношението

Долуподписаният/ата:

(трите имена)

в качеството си на:

(заемана длъжност)

ДЕКЛАРИРАМ, ЧЕ:

Задължавам се да не използвам и да не разкривам служебна и поверителна информация, до която съм имал/а достъп по време на работата си в СУРИЧЕ „Д-р Петър Берон“ гр. Перник.

Информиран/а съм и ми е известно, че за коментари, действия или разгласяване на поверителни данни, които биха причинили загуба на доверие в образователната система, училищната общност или който и да е служител в училището, нося лична отговорност и



при неизпълнение на това задължение може да ми бъде потърсена съответната отговорност по съдебен ред.

Дата: _____ г.

Подпис: _____